

ENCUENTRO

Formación y
capacitación de
correos de obras
de arte

Horario y dirección de contacto

Mañana de L a V: 9.00 a 14.00 h

Santander

Campus de Las Llamas
Avda. de los Castros, 42
39005 Santander
Tlf.: 942 29 87 00

Madrid

Calle Isaac Peral, 23
28040 Madrid
Tlf.: 91 592 06 31 / 33

A partir del 22 de junio

Mañana de L a V: 9.00 a 14.00 h
Tarde de L a J: 15.30 a 18.00 h

Santander

Palacio de la Magdalena
39005 Santander
Tlf.: 942 29 88 00

alumnos@uimp.es
www.uimp.es

Organizado en colaboración con:



Este curso es susceptible de ser reconocido como formación permanente del profesorado para el personal docente de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, en base al artículo 21 y 29 de la Orden EDU/2886/2011, de 20 de octubre, por la que se regula la convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de formación permanente del profesorado.

Código 668T- ECTS: 1

Dirección:

Jacqueline Cabrera

Registradora Principal en Cabrera Art Management LLC

Sonia Núñez

Head Registrar, Museo Guggenheim Bilbao

El rol de un courier puede ser una responsabilidad emocionante pero estresante al gestionar préstamos y exposiciones.

El curso propuesto se basa en el Marco del Programa de Capacitación para Couriers, desarrollado por el European Registrars Group para promover las mejores prácticas en el sector de museos y galerías. Esta formación ofrece a los asistentes manuales completos tanto para aquellos que comienzan como para gerentes, incluidos materiales de capacitación y escenarios del mundo real.

El Marco de Entrenamiento para Correos es un conjunto de herramientas documentales diseñado para establecer un estándar en la formación de correos de arte.

La idea de crear e internacionalizar unas buenas prácticas nació en octubre de 2015, durante una reunión de los presidentes de los Grupos de Registradores Europeos. El motivo principal de su creación fue la aspiración de encontrar formas de trabajar de manera más eficiente dentro del sector. El objetivo final es garantizar que se mantengan los principios fundamentales para que exista un entendimiento compartido de lo que significa un "buen servicio de correo".

Para implementar este estándar, se diseñó un sistema de formación en cascada mediante sesiones de "entrenar al entrenador" (*train-the-trainer*) y "entrenar al que empieza" (*training the trainees*). Para que este estándar fuera efectivo y flexible, se incluyeron diversos elementos editables en el kit de herramientas, tales como:

- Un manual del correo y una presentación con guion.
- Cuestionarios y plantillas de escenarios (preguntas y respuestas) para práctica.

-Recomendaciones para incluir entrenamiento práctico en colaboración con conservadores, manipuladores de arte y agentes de transporte.

Esta formación está diseñada para ofrecer una guía sobre el rol y la realidad de ser un courier.

Cubriremos cómo prepararse, qué esperar, los diferentes tipos de viaje, los deberes y responsabilidades, además de qué hacer cuando ocurren situaciones inesperadas.

La formación se dividirá en información que se te entregará, así como aprendizaje práctico. También cubriremos algunos posibles escenarios de viajes de courier y pediremos que, en grupos, se considere cómo podrías aplicar lo aprendido para determinar ¿Qué debe hacer el courier?

Apertura matrícula

Desde el día 13 de abril de 2026
(plazas limitadas)

Solicitud
online



Lunes 31

- 10.30 h Inauguración
Jacqueline Cabrera
 Registradora Principal en Cabrera Art Management LLC
Sonia Núñez
 Head Registrar, Museo Guggenheim Bilbao
- 11.30 h ¿Qué es el Marco de formación de correos de obras de arte? ¿cómo utilizarlo?
Sonia Núñez
 Revisión de las sesiones desde le punto de vista del capacitador de los correos
 Trabajo grupal: diferentes escenarios para un viaje de correo
- 13.00 h ¿Cómo pasar de un correo en capacitación a un correo capacitado? Lo que debe y no debe hacer un comisario
Jacqueline Cabrera
Sonia Núñez
 Puesta en común de los escenarios planteados (trabajo grupal)
 Cuestionario para los correos
- 15.30 h Mesa redonda. Experiencias de transportes de obras de arte
Jacqueline Cabrera
Sonia Núñez
Ana Tabuenca
 SIT, General Manager
 Fine Arts Department

Martes 1

- 09.30 h ¿Qué es un comisario y por qué enviamos uno?
Sonia Núñez
 Preparando al comisario Preparando el préstamo
- 10.15 h Embalajes para obras de arte
Jacqueline Cabrera
Sonia Núñez
Ana Tabuenca
- 11.30 h ¿Cómo leer un reporte de condición?
Jacqueline Cabrera
- 12.15 h El viaje...
Sonia Núñez
- 13.00 h En la terminal de carga
Ana Tabuenca
- 15.30 h En la sede. Trabajando con comisarios entrantes
Sonia Núñez
- 16.15 h Ser un comisario virtual
 ¿Cómo manejar lo inesperado?
 Aprendizaje basado en escenarios
Jacqueline Cabrera
 Ejercicio grupal

- 17.00 h Mesa redonda. Definiendo un comisario: aspectos esenciales, experiencias, debate
Jacqueline Cabrera
Sonia Núñez
Ana Tabuenca
- 17.45 h Conclusiones y clausura
Jacqueline Cabrera
Sonia Núñez



Red social de conocimiento UIMP
 Accede a las retransmisiones en streaming de los cursos y actividades en uimptv.es



Universidad Internacional Menéndez Pelayo

